



ISTITUTO COMPRENSIVO MASSA 3

CODICE MECCANOGRAPHICO MSIC82000C - CF 80001580457
Via Casamicciola, 10 - 54100- Marina di Massa – Massa (MS)
E.mail: msic82000c@pec.istruzione.it - msic82000c@istruzione.it
tel. 0585/240162/245800
Sito Web www.istitutocomprensivomassa3.edu.it

Massa, 11/10/2021

Ai genitori degli alunni
Al personale scolastico

OGGETTO: Disposizioni riguardanti l'organizzazione del lavoro del personale scolastico e misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS-CoV-2

SCUOLA PRIMARIA di MARINA

IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTO** il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;
- VISTO** il D.L. n.111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATO** il protocollo d'intesa n. 21 del 14.08.21, volto a garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 per l'A.S. 2021/22 e la relativa nota tecnica n. 1237 del 13.08.21
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

DETERMINA

ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, le seguenti misure organizzative dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2021/2022

DISPOSIZIONE UTILIZZO LOCALI

Piano terra

cl.3^B alunni n. 23 – Aula n. 1
cl.2^B alunni n.18 – Aula n. 2
cl.4^B alunni n.17 – Aula n. 3
cl.1^B alunni n.15 – Aula n. 4
cl.1^A alunni n.16 – Aula n. 5
cl. 4^A alunni n. 27 – Aula ex refettorio

Aula n. 6 multifunzionale (con precedenza per gruppi di lavoro classe 4^A, quando possibile)

Primo piano

cl. 3^A alunni n. 21 – Aula n. 7
cl. 5^A alunni n. 23 – Aula n. 8
cl. 2^A alunni n.14 – Aula n. 10
Aula n. 9 multifunzionale (con precedenza per gruppi di lavoro classe 5^A, quando possibile)
Aula n. 11 multifunzionale
Aula Computer n.12

ORGANIZZAZIONE ENTRATA - USCITA

TEMPO ANTIMERIDIANO

INGRESSO ore 8:00	USCITA ore 13:20	LATO CARRARA 5^ A
		LATO VIAREGGIO 4^ A

INGRESSO ore 8:20	USCITA ore 13:30	LATO CARRARA 3^A
		LATO VIAREGGIO 1^A e 2^A
		(visto il numero esiguo di alunni per classe)

TEMPO PIENO

INGRESSO ore 8:10	USCITA ore 15:50	LATO CARRARA 3^B
		LATO VIAREGGIO 4^B

INGRESSO ore 8:30	USCITA ore 16:00	LATO CARRARA 2^B
		LATO VIAREGGIO 1^B

INTERVALLO

La ricreazione sarà svolta in aula, con la merenda consumata al proprio banco, quando possibile, gli alunni usciranno in cortile secondo le seguenti indicazioni:

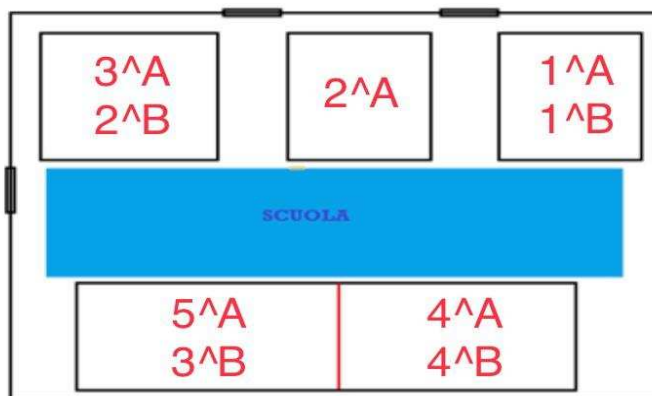
TEMPO ANTIMERIDIANO

1°INTERVALLO ORE 10:00/10:15
2°INTERVALLO ORE 12:00/12:15

TEMPO PIENO

INTERVALLO 10:30/10:45

Suddivisione spazi cortile:



ORGANIZZAZIONE MENSA

Gli alunni consumeranno il pasto in aula al proprio banco, senza spostarlo dalla posizione stabilita. Dieci minuti prima gli alunni usciranno ordinatamente in corridoio, a distanza di un metro l'uno dall'altro (dopo aver lasciato assolutamente sgombro il proprio banco), per la pulizia mani e permettere l'igienizzazione del locale prima del pasto. Dopo pranzo gli alunni usciranno in cortile/ corridoio (come sopra) per permettere di pulire le aule.

CLASSE	DISTRIBUZIONE PASTO	PULIZIA LOCALI
1^B	12:00	12:55
2^B	12:15	13:10
3^B	12:30	13:25
4^B	12:45	13:40

Al piano superiore AULA RISERVATA per eventuali emergenze: Aula n. 11

A piano terra AULA RISERVATA per eventuali emergenze: Aula denominata in planimetria "aula copie"

COORDINATORE di plesso: Ins. Ricci.

Docente referente COVID: Ins. Rappelli (sostituta Ins. Alberti)

Tenuto conto che il momento dell'uscita della sezione A combacia con l'orario di uscita in cortile del tempo pieno, sarà necessario delimitare con nastri colorati le zone di pertinenza delle classi separandole dai marciapiedi, che devono consentire esclusivamente il transito veloce degli alunni in uscita. I genitori devono restare fuori dai cancelli. Le insegnanti consegneranno gli alunni ai genitori dai cancelli e non dalle porte di ingresso.

Per i servizi igienici al piano terra, dato il numero di bambini n.93 e il ridotto numero dei bagni, n.3 per le femmine e n. 3 per i maschi, è opportuno scaglionarne l'utilizzo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Marco Battella