



**Istituto Professionale di Stato Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità alberghiera  
"Giuseppe Minuto"**

**con Convitto annesso sezione maschile e femminile**

**Via Casone a mare 54100 Marina di Massa (MS)**

**tel. 0585240523 fax. 0585240673 tel. Convitto 0585869351**

**e-mail: msrh010005@istruzione.it – msrh010005@pec.istruzione.it**

**sito Internet :www.alberghieromarinadimassa.gov.it**

**c.f. 80003900455**

All'albo on line della Scuola

Al sito web della Scuola

Oggetto: Reclutamento personale ESPERTO e TUTOR Fondi Strutturali Europei - Piano Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. n. 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche".

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Azione 10.1.1° Interventi per il successo scolastico degli studenti.

CUP: B64C16000010007

### **Il Dirigente Scolastico**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

| AZIONE | SOTTOAZIONE | CODICE IDENTIFICATIVO O PROGETTO | TITOLO PROGETTO                                                      | IMPORTO AUTORIZZATO |
|--------|-------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 10.1.1 | 10.1.1A     | 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-130       | Food for Thought - Cibo per la mente all'Istituto Alberghiero Minuto | 40.656,00 Euro      |

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola -

competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/9/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche Asse 1 – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.1.

– Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa, Azione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità;

VISTA l'autorizzazione del progetto "Food for Thought - Cibo per la mente all'Istituto Alberghiero Minuto" con identificativo 10.1.1A - FSEPON-TO—2017-130 di cui alla nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/31712 del 24 luglio 2017

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF per gli anni scolastici 2017-18;

VISTA la delibera di assunzione al Programma Annuale dell'a.f. 2017 del finanziamento n. 370/9 del 30.10.2017

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTE la nota dell'Autorità di gestione 2014/20 relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE

VISTE le note dell'Autorità di gestione MIUR

-prot.n. 35926 del 21 settembre 2017 concernente "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige.";

- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;

-prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;

- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;

- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;

VISTO il CCNL scuola 2007 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il D.A. 895/2001, art. 40 "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa

VISTO l'avviso di selezione interno per figure di esperti e tutor prot. N. del e prot. N. del RITENUTO NECESSARIO completare la selezione delle figure professionali necessarie per l'avvio del progetto, come da determina prot. N.532 del 23.01.2018, da reperire all'esterno dell'Istituzione Scolastica, vale a dire ESPERTI E TUTOR, per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti, che non sono state ricoperte da figure di esperti e tutor interni, a seguito dell'avviso di cui sopra:

| TIPOLOGIA DI MODULO                        | TITOLO                                                | IMPORTO  |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------|
| <b>Esperti e tutor</b>                     |                                                       |          |
| Potenziamento delle competenze di base     | L'inglese in cucina, in sala e alla reception         | 5.082,00 |
| Potenziamento delle competenze di base     | Il tedesco in cucina, in sala e alla reception        | 5.082,00 |
| Educazione motoria, sport, gioco didattico | L'educazione fisica per gli studenti dell'alberghiero | 5.082,00 |
| Educazione motoria, sport, gioco didattico | L'educazione fisica per gli studenti dell'alberghiero | 5.082,00 |
| <b>Solo esperti</b>                        |                                                       |          |

| TIPOLOGIA DI MODULO             | TITOLO                            | IMPORTO  |
|---------------------------------|-----------------------------------|----------|
|                                 |                                   |          |
| Modulo formativo per i genitori | Genitori all'Istituto Alberghiero | 5.082,00 |

Totale progetto: 40.656,00

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale esterno, per l'assolvimento dell'incarico di esperto e tutor, rivolto a Personale non in servizio nel presente a.s. presso l'IPSSEOA G. Minuto.

Si specifica che la funzione di Tutor e' incompatibile con quella di formatore/esperto nello stesso corso/modulo formativo.

Sarà data priorità al personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, quale destinatario di proposta di collaborazione plurima;  
e successivamente verranno esaminate le domande di Esperti esterni all'Amministrazione (secondo la distinzione contenuta nella Nota AGO MIUR prot.n. 34815 del 02/8/2017)

Area formativa dei singoli interventi:

| Tipologia di modulo                        | Titolo                                                |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                            |                                                       |
| Potenziamento delle competenze di base     | L'inglese in cucina, in sala e alla reception         |
| Potenziamento delle competenze di base     | Il tedesco in cucina, in sala e alla reception        |
| Educazione motoria, sport, gioco didattico | L'educazione fisica per gli studenti dell'alberghiero |
| Educazione motoria, sport, gioco didattico | L'educazione fisica per gli studenti dell'alberghiero |
|                                            |                                                       |
|                                            |                                                       |
| Modulo formativo per i genitori            | Genitori all'Istituto Alberghiero                     |

### REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- sono dipendenti di altre Amministrazioni scolastiche, con nomina a Tempo Indeterminato oppure a Tempo Determinato fino al termine delle attività didattiche;
- oppure possiedono comunque, quale esterni, i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria);
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura.

Tabella requisiti culturali:

| Titolo del modulo                                     | Titolo di accesso ESPERTO                                              | Titolo di accesso TUTOR                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'inglese in cucina, in sala e alla reception         | Docente madrelingua inglese                                            | Docente con competenze linguistiche in lingua inglese                                                                                                                     |
| Il tedesco in cucina, in sala e alla reception        | Docente madrelingua tedesca                                            | Docente con competenze linguistiche in lingua tedesca                                                                                                                     |
| L'educazione fisica per gli studenti dell'alberghiero | Esperto con Laurea ISEF o in scienze delle attività motorie e sportive | Docente di educazione fisica con Laurea ISEF o in scienze delle attività motorie e sportive; diplomato con esperienza in ambito sportivo presso associazioni referenziate |
| L'educazione fisica per gli studenti dell'alberghiero | Esperto con Laurea ISEF o in scienze delle attività motorie e sportive | Docente di educazione fisica con Laurea ISEF o in scienze delle attività motorie e sportive; diplomato con esperienza in ambito sportivo presso associazioni referenziate |
| Genitori all'Istituto Alberghiero                     | Docente di area umanistica-giuridica                                   |                                                                                                                                                                           |
|                                                       |                                                                        |                                                                                                                                                                           |
|                                                       |                                                                        | Incarico di tutor già affidato a docente interno                                                                                                                          |

## Descrizione dei profili di esperto e tutor

### Esperto/Formatore

L'esperto/formatore assicura la realizzazione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni della nota prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/9/2016 contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dall'Istituto.

In particolare, questa figura ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dall'Istituto per l'avvio delle attività;
- Raccordarsi con il gruppo operativo di progetto e con il valutatore dei progetti Pon
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo o dei gruppi
- Promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratiche, finalizzate allo sviluppo professionale
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti Pon e dalla vigente normativa
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso/Dei percorsi, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR
- Contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessarie alla misurazione del contrasto alla dispersione e al disagio, in linea con quanto previsto dall'avviso PON 10862

## Tutor

Il tutor assicura la realizzazione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni della nota prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/9/2016 contenente tematiche e contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla scuola.

In particolare, il tutor ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi organizzato dall'Istituto per l'avvio dell'attività;
- Affiancare gli esperti durante percorsi formativi secondo il calendario stabilito dall'istituto
- Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare didattico metodologico relazionale etc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione da attività di ricerca anche on-line
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo o dei gruppi
- Promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratiche, finalizzate allo sviluppo professionale;
- Raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione, comunicando in particolare variazioni del numero dei partecipanti;
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso dei corsisti, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR
- Contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessari alla misurazione del contrasto alla dispersione e al disagio, in linea con quanto previsto dall'avviso PON 10862.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro il giorno 6.2.2018 "brevi manu", presso la Segreteria di questa Istituzione Scolastica, in orario di ricevimento disponibile sul sito [www.alberghieromarinadimassa.gov.it](http://www.alberghieromarinadimassa.gov.it).

Le domande potranno essere anche inviate con posta certificata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [msrh010005@pec.istruzione.it](mailto:msrh010005@pec.istruzione.it).

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna digitale, o ad errori di invio della domanda stessa.

L'istanza dovrà essere corredata (Modello A) inoltre da:

1. Dettagliato curriculum vitae in formato europeo;
3. Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico.
4. L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.
5. Elaborazione di proposta progettuale relativa all'intervento per il quale si sottopone la propria candidatura in max.1 cartella dattiloscritta formato A4.

## MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La commissione di valutazione, all'uopo nominata, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali professionali e di servizio dichiarati dei candidati. La commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura. La commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Griglia valutazione titoli per l'individuazione degli ESPERTI esterni

| Titoli di studio                                                                                                                       | Punti |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Laurea vecchio ordinamento o magistrale conseguita nel settore di pertinenza del bando                                                 | 15    |
| Laurea triennale conseguita nel settore di pertinenza del bando                                                                        | 8     |
| Altra laurea non coerente con il settore di pertinenza del bando                                                                       | 3     |
| Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza del bando                                                                               | 5     |
| Abilitazione all' insegnamento e/o alla professione nell' ambito specifico                                                             | 3     |
| Iscrizione all' albo professionale relativa all' ambito specifico                                                                      | 2     |
| Diploma conseguito nell'area professionalizzante e/o al ruolo individuato nell'organigramma delle figure da reclutare                  | 2     |
| Formazione                                                                                                                             | Punti |
| Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con la tipologia della proposta ( Max 5 corsi)                                     | 0,50  |
| Corsi/seminari di formazione nell' ambito FSE e programmi europei (Max 5 corsi)                                                        | 0,50  |
| Master e Corsi di perfezionamento annuali <i>post lauream</i> coerenti con la tipologia della proposta ( Max 2 )                       | 2     |
| Master e corsi di specializzazione biennali post laurea coerenti con la tipologia della proposta (Max 2)                               | 4     |
| Competenze informatiche certificate                                                                                                    | 2     |
| Esperienze professionali                                                                                                               | Punti |
| Per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito di Programmi Europei nel profilo per il quale l'aspirante fa richiesta (max 10 punti) | 1     |
| Per ogni anno di esperienza professionale nel settore richiesto dal progetto ( Max 10 anni)                                            | 1     |

## Griglia valutazione titoli per l'individuazione di figure esterne per l'attività di TUTORAGGIO

| Requisiti culturali                                                                                                                             | Punti                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Laurea vecchio ordinamento pertinente all'attività progettuale                                                                                  | 15                               |
| Laurea triennale senza specialistica pertinente all'attività progettuale                                                                        | 10                               |
| Laurea vecchio ordinamento o equipollente non coerente l'attività progettuale                                                                   | 3                                |
| Corsi di formazione aventi come oggetto la gestione dei progetti FSE FESR ( max 6)                                                              | 0,5                              |
| Requisiti professionali                                                                                                                         | Punti                            |
| Esperienza pregressa con valutazione positiva nei progetti FSE o altri progetti europei ( fino a un max di 10 punti)                            | 2 (per ogni progetto)            |
| Esperienza di coordinamento o tutoraggio in progetti d'istituto nel settore di pertinenza di durata non inferiore a 20 ore ( max 6 punti)       | Punti 0,5<br>(per ogni progetto) |
| Competenze informatiche certificate                                                                                                             | 2                                |
| (Esclusivamente per progetti di area linguistica)<br>competenze linguistiche certificate:<br>Livello A2<br>Livello B1<br>Livello B2 o superiore | 2<br>4<br>6                      |

### MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Ultimata la valutazione delle richieste, il gruppo operativo, sulla base dei criteri sopra indicati, elaborerà le graduatorie che saranno pubblicate all'albo pretorio dell'istituto [www.alberghieromarinadimassa.gov.it](http://www.alberghieromarinadimassa.gov.it) entro giorni cinque dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

A parità di punteggio, potrà costituire elemento di precedenza la valutazione in tal senso della proposta progettuale individuata.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è stabilita come segue:

| Titolo modulo                                         | Numero ore |              |       |              |
|-------------------------------------------------------|------------|--------------|-------|--------------|
|                                                       | Esperto    | Costo orario | Tutor | Costo orario |
|                                                       |            |              |       |              |
|                                                       |            |              |       |              |
| L'inglese in cucina, in sala e alla reception         | 30         | 70,00        | 30    | 30,00        |
| Il tedesco in cucina, in sala e alla reception        | 30         | 70,00        | 30    | 30,00        |
| L'educazione fisica per gli studenti dell'alberghiero | 30         | 70,00        | 30    | 30,00        |
| L'educazione fisica per gli studenti dell'alberghiero | 30         | 70,00        | 30    | 30,00        |
| Genitori all'Istituto Alberghiero                     | 30         | 70,00        | 30    | 30,00        |
|                                                       |            |              |       |              |
|                                                       |            |              |       |              |

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta da questo istituto dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti, si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico, se trattasi di collaborazioni plurime.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione costituita nell'ambito del Gruppo Operativo di Progetto.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

## REVOCHE E SURROGHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività del corso. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

## TRATTAMENTO ECONOMICO, FISCALE E PREVIDENZIALE

La misura massima del compenso orario è stabilita in € 70,00 per l'esperto ed in € 30,00 per il tutor onnicomprensive e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata nella misura massima è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto; al di sotto dei 9 alunni frequentanti il corso verrà formalmente sospeso, ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

#### MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

#### MOTIVI DI ESCLUSIONE

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

#### CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite collaborazione plurima per il personale dipendente di altre istituzioni scolastiche, con riferimento al CCNL scuola 2007.

Per gli esterni all'Amministrazione verranno stipulati contratti di prestazione d'opera con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C..

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30 GIUGNO 2018.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'IPSSEO "G.Minuto" di Massa.

L'IPSSEO "G.Minuto" di Massa prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa).

#### COMPITI SPECIFICI RICHIESTI

Resta a carico degli esperti e dei tutor incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Gli esperti e i tutor si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in collaborazione con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento dello specifico modulo formativo pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

#### TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico/economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003. Inoltre, l'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

#### PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo pretorio dell'IPSSEOA "G. Minuto" di Massa;
- notifica al personale interno via email;
- pubblicazione sul Sito [www.alberghieromarinadimassa.gov.it](http://www.alberghieromarinadimassa.gov.it)

#### ALLEGATI:

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato A Domanda per Esperti e Tutor;  
Allegato B Autodichiarazione punteggio titoli per esperti e tutor;  
Allegato C Informativa privacy;

Mentre:

Per il Curriculum vitae in formato europeo occorre reperire il modulo in Rete

Per l'elaborazione della proposta progettuale relativa all'intervento per il quale si sottopone la propria candidatura in max.1 cartella dattiloscritta formato A4, il modello e' a discrezione del richiedente.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maria Ramunno (1)

(1) Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs. 39/1993

